|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | **Исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОМСУ Провиденского ГО за 2 квартал 2021 года** | | | | | --- | --- | --- | --- | | **Муниципальной программы**  **«Профилактика и противодействие коррупции в органах местного самоуправления Провиденского городского округа»**  **на 2020-2022 годы**  **(постановление Администрации Провиденского городского округа от 09.01.2020 г. № 01)** | | | | | **№ п/п** | | **Мероприятия по Плану** | **Информация об исполнении Плана мероприятий** | | 1. **Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления**   **Провиденского городского округа в сфере профилактики и противодействия коррупции** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 1.1. | | Мониторинг и контроль хода реализации Программы | Ежемесячно проводится анализ о ходе выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции.  Проводятся совещания при и.о. главы администрации Провиденского городского округа, заслушивается доклад об исполнении Плана за истёкший квартал. | | 1.2. | | Информирование населения Провиденского городского округа о целях, задачах Программы, исполнении Плана мероприятий Программы | В целях осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами местного самоуправления, муниципальная программа «Профилактика и противодействие коррупции в органах местного самоуправления Провиденского городского округа» на 2020-2022 годы, а также информация об исполнении Плана мероприятий, предусмотренных Программой, размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа [www.provadm.ru](http://www.provadm.ru) в разделе «Противодействие коррупции». | | 1.3. | | Принятие Административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), внесение в них изменений | 1. В связи с изменениями Федерального законодательства, в целях приведения муниципальных правовых актов Администрации Провиденского городского округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, оптимизации административных процедур при предоставлении муниципальных услуг во 2I квартале 2021 года в 1 действующий Административный регламент внесены изменения:  - Постановление Администрации Провиденского городского округа от 12 мая 2021 года № 177 «О внесении изменений в приложение, утвержденное Постановлением администрации №239 от 17 июля 2017 года «Об утверждении административного регламента Управления социальной политики администрации Провиденского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Организация обеспечения учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ»».  2. Принято 2 административных регламента по предоставлению муниципальных услуг:  - Постановление Администрации Провиденского городского округа от 12.05.2021 г. № 178 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Провиденского городского округа, реализующие программы общего образования»;  - Постановление от 12.05.2021 г. № 179 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования». | | 1.4. | | Ведение Реестра предоставляемых муниципальных услуг (исполняемых функций), на официальном сайте Провиденского городского округа, его актуализация | В целях информирования населения Провиденского городского округа о предоставляемых муниципальных услугах на официальном сайте Провиденского городского округа размещён и поддерживается в актуальном состоянии Реестр предоставляемых муниципальных услуг (функций).  Во 2 квартале 2021 года изменения в Реестр не вносились.  Ежеквартально информация о предоставляемых муниципальных услугах вносится в государственную информационную систему «Управление». | | 1.5. | | Утверждение, реализация и мониторинг ведомственных планов по профилактике и противодействию коррупции на 2020-2022 годы, предусматривающих конкретные мероприятия по вопросам своих полномочий, охватывающие, в том числе, подведомственные учреждения и организации | Во всех подведомственных общеобразовательных организациях и учреждениях культуры в 2 квартале 2021 была проведена следующая работа:  **Муниципальное бюджетное учреждение**  **«Музей Берингийского наследия»**  1. Составлен план работы по противодействию коррупции на 2021 год.  2. Назначен ответственный за профилактику коррупционных правонарушений.  3. Проведен анализ записей в журнале приема обращений граждан – обращений граждан не было.  4. Работники музея ознакомлены под роспись с локальным актом «Кодекс профессиональной этики работников МБУ «Музей Берингийского наследия».  5. Проведена беседа с работниками музея на тему - «Коррупция в учреждениях культуры» - февраль  6. На стенде размещены телефоны «Горячей линии» по борьбе с коррупцией, телефоны Управления социальной политики администрации Провиденского городского округа и правоохранительных органов.  7. Фактов коррупционной деятельности в МБУ «Музей Берингийского наследия» не выявлено.  **Муниципальное автономное учреждение**  **«Центр культуры и досуга Провиденского городского округа»**  1. Осуществляется контроль ответственного лица, назначенного Приказом № 34-од от 15.02.2018 года за профилактикой коррупционных и иных правонарушений.  2. Осуществляется работа по исполнению Кодекса этики и служебного поведения работников, утверждённого Приказом № 40-од от 19.02.2018 года.  **Муниципальное автономное учреждении**  **«Централизованная библиотечная система Провиденского городского округа**  1. Систематически проводится мониторинг изменений в действующем законодательстве РФ и ЧАО в области противодействия коррупции.  2. Осуществлялся контроль со стороны руководителя соблюдения всеми работниками требований действующего антикоррупционного законодательства.  3. Проведены разъяснительные работы по вопросам противодействия коррупции при приеме на работу путём ознакомления и разъяснения локальных актов учреждения.  4. Для сотрудников МАУ «ЦБС Провиденского городского округа» регулярно проводится информационный час «Стратегия противодействия коррупции».  5. Локальные нормативные акты учреждения, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции находятся в актуальном состоянии (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.):  (Приказ № 11-од от 6 марта 2018 года «О противодействии коррупции в МАУ «ЦБС Провиденского городского округа», Приказ № 41-од от 3 декабря 2018 года «Об утверждении Положения о работе с дарами в МАУ «ЦБС Провиденского ГО».  6. Продолжает функционировать раздел «Антикоррупция» на сайте МАУ «ЦБС Провиденского ГО» <http://ЦБС-ПРОВИДЕНИЯ.РФ/>.  7. Организация личного приёма граждан администрацией «ЦБС Провиденского ГО» еженедельно по вторникам. За 2 квартал 2021 года обращений граждан по данной проблеме не зафиксировано.  8. За отчётный период факты коррупции не выявлены.  зафиксировано. Ситуации, представляющие коррупционную опасность, не выявлены.  **МБДОУ «Детский сад «Кораблик» п. Провидения»**  1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.  2. На информационных стендах размещены памятки "Как противодействовать коррупции"  3. На сайте учреждения создана страница "Противодействие коррупции"  4. Введен «Журнал регистрации письменных обращений граждан.  **Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Центр детского творчества поселка"**  1. Приказом директора МАОУ ДО «ЦДТ п. Провидения» от 31.12.2016 г №103/01-од в учреждении назначен ответственный работник по профилактике коррупционных правонарушений – Гаврилова М.Г., которой организовано индивидуальное консультирование работников учреждения, и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Осуществлены разъяснительные меры по соблюдению работниками учреждения ограничений в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, качающихся получения подарков.  2. Усилен контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).  3. Ежеквартально осуществляется публикация и размещение на официальном сайте учреждении отчетов о работе по противодействию коррупции.  4. Ответственный по профилактике коррупционных правонарушений Гаврилова М.Г. в настоящее время проходит обучение на курсах повышения квалификации для заместителей руководителей в учебном центре «Прогресс» по теме «Противодействие коррупции: анализ, выявление, профилактика и принятие обязательных организационных мер» в объеме 144 часов.  5. В соответствии со статьей 43, со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.  6. На основании Положения о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений (утв. приказом от 11.12.2019 г. № 76) в учреждении создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ ДО «ЦДТ п. Провидения».  7. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МАОУ ДО «ЦДТ п. Провидения» (утв. приказом от 14.12.2019 г. № 76)  8. На информационном стенде учреждения и на официальном сайте учреждения, в целях предупреждения коррупции в области образования с целью ознакомления родителей, размещены:  – Устав  МАОУ ДО «ЦДТ п. Провидения»;  – Положение о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений;  –   адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.  **Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования**  **«Детско-юношеская спортивная школа п. Провидения»**   * На официальном сайте Учреждения, в разделе «Противодействие коррупции» <https://kaskad.chao.sportsng.ru/naglyad/>, обновлена информация по наглядной агитации на антикоррупционную тематику. * На основании Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ ДО «ДЮСШ п. Провидения» на 2021 год, были проведены следующие мероприятия:   - представлена декларация о доходах руководителя;  - экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;  - информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в Учреждение;  - осуществление обратной связи с посетителями официального сайта Учреждения;  - экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции.   * Утверждены следующие нормативные документы на 2021 год: * Антикоррупционная политика МАОУ ДО «ДЮСШ п. Провидения»; * План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ ДО «ДЮСШ п. Провидения» на 2021 год; * План работы комиссии по противодействию коррупции в МАОУ ДО «ДЮСШ п. Провидения» на 2021 год;   Оценка коррупционных рисков МАОУ ДО «ДЮСШ п. Провидения».  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования п. Провидения»**  - в наличии действующий стенд «Коррупции – нет».  - на сайте школы размещены «Положение о комиссии по трудовым спорам», «Положение о выплате стимулирующих надбавок», «Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБОУ «Ш-И СОО п. Провидения» и др. локальные акты.  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Новое Чаплино»**  1. Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.  2. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству.  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **«Основная общеобразовательная школа с. Сиреники»**  1.Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:  - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.  2. Обеспечивается функционирование сайта ОУ в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации» для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема и перевода воспитанников и обучающихся;  3. На школьном сайте https://sireniki.chukotschool.ru размещен раздел с доступной информацией об антикоррупционной деятельности: <https://sireniki.chukotschool.ru/?section_id=19>  - размещение на официальном сайте организации всей доступной информации о проведении ОГЭ в 2021 г.  - изготовление и распространение среди родительской общественности памяток антиккорупционной направленности.  - рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.  4. Проводится работа по организации систематического контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.  5. Проводится работа с педагогическими работниками согласно «Кодекса профессиональной этики педагогических работников школы» от «11»января 2017 года, а также «Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников дошкольного образовательного учреждения» от «11» января 2017 года.  6. Вновь пришедшие работники ОУ ознакамливаются под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, а также с Положением о Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников от «11»января 2017 года;  7. Организуется проверка достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ОУ.  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования с. Нунлигран»**  В течение второго квартала 2021 года осуществляли деятельность Общее собрание работников школы, Совет школы, педагогический и методический советы в дистанционной форме. На заседаниях данных органов прошли обсуждение отчётов за использованием бюджетных средств:   * в части исполнения бюджетных смет; * за исполнением федерального законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг для муниципальных нужд; * за качеством предоставления муниципальных услуг; * за выполнением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности   В целях недопущения конфликта интересов, признаков и проявлений коррупционного характера в течение второго квартала 2021 года администрацией школы продолжены мероприятия по развитию корпоративной этики в коллективе, формированию антикоррупционного поведения и мировоззрения педагогических работников. В мае 2021 года проведено Методическое совещание классных руководителей в дистанционной форме, на котором прошло обсуждение Кодекса этики и служебного поведения работников.  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Энмелен»**  1. Общее собрание трудового коллектива «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»  2. Обновление материалов стенда «Противодействие коррупции в МБОУ «ООШ с. Энмелен»    **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа с. Янракыннот»**  1.Проведена разъяснительная работа с педагогическими работниками «Кодекс этики и служебного поведения работников школы и детского сада».  2.Обсуждение на уроках литературы, окружающего мира, ОРКСЭ элементов, позволяющих формировать антикоррупционное мировоззрение учащихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры – в течение года. | | 1. **Совершенствование нормативной правовой базы** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 2.1. | | Принятие нормативных правовых актов в области противодействия коррупции | Во 2 квартале 2021 года новые муниципальные нормативные правовые акты в области противодействия коррупции не принимались. | | 2.2. | | Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в области противодействия коррупции | Во 2 квартале 2021 года изменения в действующие муниципальные нормативные правовые акты в области противодействия коррупции не вносились. | | 2.3. | | Ведение реестра муниципальных нормативных правовых актов, в том числе муниципальных нормативных правовых актов в области противодействия коррупции | В целях систематизации и актуализации нормативно-правовой базы, в том числе по вопросам противодействия коррупции организационно-правовым Управлением Администрации Провиденского городского округа сформирован реестр муниципальных правовых актов.  Реестр муниципальных правовых актов ведётся в непрерывном режиме.  Своевременно пополняются разделы реестра путём внесения реквизитов вновь принятых муниципальных правовых актов, информации о внесённых изменениях в действующие муниципальные правовые акты.  За 2 квартал 2021 года принято 137 муниципальных правовых актов, информация о которых внесена в реестр.  Отдельно ведётся реестр муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.  Актуализированные муниципальные нормативные правовые акты в области противодействия коррупции размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа http://[provadm.ru](mailto:provadm@mail.ru) в разделе «Противодействие коррупции».  Раздел пополняется и обновляется по мере необходимости. | | 2.4. | | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | В целях устранения коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Провиденского городского округа на постоянной основе осуществляется антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, а также их проектов, которая проводится в двух направлениях:  - первичная - в ходе внутренней правовой проверки организационно-правовым Управлением Администрации.  Антикоррупционная экспертиза проводится путём согласования проекта МНПА лицом, ответственным за проведение антикоррупционной экспертизы. В случае обнаружения коррупциогенных факторов составляется экспертное заключение.  Во 2 квартале 2021 года коррупциогенных факторов в проектах МНПА выявлено не было, экспертные заключения не составлялись.  - последующая - прокуратурой Провиденского района. | | 2.5. | | Направление нормативных правовых актов и их проектов для рассмотрения на  предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы:  - в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по  Чукотскому автономному округу;  - в прокуратуру Провиденского района;  - в отдел ведения Регистра Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа | В целях устранения коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов во 2 квартале 2021 года в Прокуратуру Провиденского района было направлено 11 проектов муниципальных нормативных правовых актов для рассмотрения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы.  По результатам рассмотрения прокуратурой Провиденского района одного проекта постановления АПГО было установлено, что принятие постановления находится в полномочиях исполнительного органа местного самоуправления. Коррупциогенные факторы не выявлены.  В адрес Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Магаданской области и Чукотскому автономному округу был направлен 1 проект решения Совета депутатов Провиденского городского округа «О внесении изменений в Устав Провиденского городского округа Чукотского автономного округа». По результатам рассмотрения и проведения правовой экспертизы Управлением Минюста в адрес Администрации Провиденского городского округа было направлено правовое заключение. Коррупционных правонарушений в Проекте не выявлено.  Также в течение пяти рабочих дней со дня принятия (издания) МНПА направляются в отдел ведения Регистра Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа. Ежеквартально составляется Акт сверки принятых и направленных в АГИП ЧАО МНПА Провиденского ГО. | | 1. **Совершенствование кадровой работы в системе мер по профилактике и противодействию коррупции** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 3.1. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, поступающих на муниципальную службу | Во 2 квартале 2021 года в Администрации Провиденского городского округа назначений на должности муниципальной службы не было.  В Управлении социальной политики во 2 квартале 2021 года назначений на должности муниципальной службы не было.  В Управлении финансов, экономики и имущественных отношений во 2 квартале 2021 года на должность муниципальной службы назначен 1 сотрудник (временно).  Перед назначением вместе с основным пакетом документов кандидатом на должность была представлена Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также Справки на членов семьи.  Анализ указанных Справок показал, что обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, ***выполнена полностью.***  Срок представления Справки, установленный действующим законодательством Российской Федерации, ***не*** ***нарушен.***  Нарушений ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, ***не выявлено.***  В Управлении социальной политики во 2 квартале 2021 года назначений на должности муниципальной службы не было. Мероприятия не осуществлялись. | | 3.2. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, поступающих на должности руководителей муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры | Во 2 квартале 2021 года был принят новый руководитель в Муниципальное бюджетное учреждение «Музей Берингийского наследия». Сведения поданы в установленном законом порядке, нарушений в ходе осуществления Анализа не выявлено. | | 3.3. | | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | В целях обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации в части соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется контроль за соблюдением запретов, ограничений, требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции.  Проводится анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.  Во 2 квартале 2021 года случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, не выявлено.  В Администрации Провиденского ГО зафиксировано 3 случая несоблюдения муниципальными служащими обязанностей, предусмотренных антикоррупционным законодательством, в части своевременной подачи уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.  Муниципальные служащие привлечены к конкретным мерам дисциплинарной ответственности (объявлено замечание). | | 3.4. | | Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами, в том числе сведений об их родственниках и свойственниках | При поступлении гражданина на муниципальную службу, с кандидатом на должность проводится собеседование, в ходе которого определяется, есть ли у служащего личные интересы, которые могут воспрепятствовать объективному исполнению им должностных обязанностей. Особое внимание уделяется акциям и иным ценным бумагам, находящимся в собственности служащего и членов его семьи, иной оплачиваемой работе служащего, местам работы членов семьи служащего и т.д.  Помимо представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, основой для собеседования может стать представленная анкета.  Во 2 квартале 2021 в Администрации Провиденского городского округа назначений на должности муниципальной службы не было. Мероприятия не осуществлялись.  В Управлении финансов, экономики и имущественных отношений во 2 квартале 2021 года на должность муниципальной службы назначен 1 сотрудник (временно).  Перед назначением вместе с основным пакетом документов кандидатом на должность была представлена Анкета.  В целях выявления возможного конфликта интересов Анкета была проанализирована кадровой службой. Нарушений не выявлено.  В Управлении социальной политики во 2 квартале 2021 года назначений на должности муниципальной службы не было. Мероприятия не осуществлялись. Все муниципальные служащие Управления социальной политики Администрации Провиденского городского округа проинформированы об обязательности представления в отдел кадров информации об изменениях анкетных данных, касающихся муниципального служащего, с целью актуализации сведений, содержащихся в личном деле и карточки Т-2. Во 2 квартале 2021 год такие сведения не предоставлялись. | | 3.5. | | Проведение разъяснительной работы о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции | Для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, проводится обязательный вводный тренинг. В ходе тренинга служащему объясняются основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ему предоставляется пакет соответствующих методических материалов.  Разъяснительная работа ведётся в непрерывном режиме.  Проверка знаний законодательства, нормативных правовых актов о муниципальной службе и в сфере противодействия коррупции проводится при аттестации муниципальных служащих.  В перечень вопросов для проведения собеседования (тестирования) с муниципальными служащими при проведении аттестации включены вопросы о муниципальной службе (понятие, прохождение, прекращение, ограничения, о правах, обязанностях, ответственности муниципальных служащих, о коррупции и противодействии коррупции).  Вопросы – ответы фиксируются в аттестационных листах и приобщаются к личным делам муниципальных служащих.  Разъяснительная работа и консультирование муниципальных служащих ведётся в непрерывном режиме. | | 3.6. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры, а также сведений их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | Во 2 квартале 2021 года закончилась декларационная кампания по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за истёкший 2020 год.  Осуществлён Анализ представленных Справок.  Фактов предоставления неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не выявлено. | | 3.7. | | Обеспечение функционирования и совершенствование деятельности Единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Провиденского городского округа и урегулированию конфликта интересов | Деятельность Единой комиссии регулируется постановлением Администрации Провиденского городского округа от 28.04.2016 г. № 111 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Провиденского городского округа и урегулированию конфликта интересов».  Во 2 квартале 2021 года состоялось 2 заседания Единой комиссии. Рассмотрены материалы о несвоевременном предоставлении муниципальными служащими уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. | | 3.8. | | Размещение на официальном сайте Провиденского городского округа решений, принятых Единой комиссией по   соблюдению требований    к служебному поведению  муниципальных служащих органов местного самоуправления Провиденского городского округа и урегулированию   конфликта    интересов | Во 2 квартале 2021 года состоялось 2 заседания Единой комиссии, оформленных протоколами. Протоколы размещены на официальном сайте Провиденского городского округа, в разделе «Противодействие коррупции» (подраздел «Единая комиссия» | | 3.9. | | Организация и проведение аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих | Во 2 квартале 2021 года проведена аттестация муниципальных служащих Администрации Провиденского городского округа.  Аттестация проводилась путём тестирования муниципальных служащих на знание законодательства о прохождении муниципальной службы и противодействии коррупции.  Аттестован в должности 1 муниципальный служащий.  Во 2 квартале 2021 года проведены квалификационные экзамены для присвоения классных чинов муниципальным служащим.  Экзамены проводились путём тестирования муниципальных служащих на знание законодательства о прохождении муниципальной службы и противодействии коррупции.  Очередной классный чин присвоен 2 муниципальным служащим. | | 3.10. | | Организация дополнительного профессионального образования по вопросам антикоррупционной политики, в том числе лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Во 2 квартале 2021 года 1 сотрудник организационно-правового Управления Администрации Провиденского городского округа прошёл дистанционное обучение в ЧОУ «Институт Развитие 2000» по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции».  В Управлении социальной политики повышение квалификации муниципальных служащих и руководителей образовательных организаций и учреждений культуры, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции во 2 квартале не осуществлялось. | | 3.11. | | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Во 2 квартале 2021 года на должность муниципальной службы назначен 1 человек (временно). Обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции не проходил. | | 3.12. | | Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения | На постоянной основе проводится комплекс разъяснительных мероприятий, направленных на повышение осведомленности служащих, а также граждан, поступающих на муниципальную службу, иных лиц, обращающихся за получением государственных (муниципальных) услуг или взаимодействующих по каким-либо вопросам с государственными (муниципальными) органами, о принципах служебного поведения, которыми должны руководствоваться служащие.  Соблюдение муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при подготовке характеристик и рекомендаций, проведении аттестаций, квалификационного экзамена, а также при решении о принятии по отношению к нему мер поощрительного характера либо наложении дисциплинарных взысканий. | | 3.13. | | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Постановлением Администрации Провиденского городского округа от 28.03.2016 г. № 83 утверждён Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы органов местного самоуправления Провиденского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  Во 2 квартале 2021 года уведомления о наличии личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов не поступали. | | 3.14. | | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | Постановлением Администрации Провиденского городского округа от 01.03.2017 г. № 72 утверждён Порядок уведомления муниципальными служащими органов местного самоуправления Провиденского городского округа о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и регистрации этих уведомлений.  Во 2 квартале 2021 года на имя главы администрации Провиденского городского округа поступило **4** уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.  На имя начальника Управления социальной политики поступило **1** уведомление.  На имя начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений уведомлений не поступало.  3 уведомления рассмотрены на заседании Единой комиссии в связи с нарушением сроков подачи уведомления. Признаков наличия конфликта интересов не выявлено. Уведомления приобщены к личным делам муниципальных служащих. Муниципальным служащим объявлено замечание и указано об обязанности заблаговременного (до подписания трудового договора) представления уведомления об иной оплачиваемой деятельности. | | 3.15. | | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в обращениях | Постановлением Администрации Провиденского городского округа от 23.11.2016 г. № 311 утверждён Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего органов местного самоуправления Провиденского городского округа к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки этих сведений.  Во 2 квартале 2021 года уведомлений не поступало. | | 1. **Формирование нетерпимого отношения к коррупции, принятие мер по предупреждению коррупции в подведомственных образовательных и культурных организациях** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 4.1. | | Проведение мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание подрастающего поколения, в том числе: конкурсов сочинений, рефератов, исследовательских работ, эссе, лекционных мероприятий, конкурсов рисунков, игр, а также других мероприятий, направленных на повышение антикоррупционного правосознания среди учащихся образовательных организаций | Во 2 квартале 2021 года в образовательных организациях были проведены следующие мероприятия:  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **«Основная общеобразовательная школа с. Сиреники»**  Во 2 квартале 2021 года были проведены девять мероприятий направленных на антикоррупционное воспитание подрастающего поколения.  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Новое Чаплино»**  Во 2 квартале были проведены следующие мероприятия:  Тематика классных часов в 1–4-х классах:  1. «Что такое хорошо и что такое плохо?»  2. «Подарки и другие способы благодарности».  3. «Деньги: свои и чужие».  4. «Мы все разные, но у нас равные прав».  Тематика классных часов в 5–7-х классах:  1. «Быть честным».  2. «По законам справедливости».  3. «Что такое взятка».  4. «Когда все в твоих руках».  Тематика классных часов для учащихся 8–9-х классов:  1. «Что такое коррупция?»  2. «Коррупция как противоправное действие».  3. «Как решить проблему коррупции?»  4. «Откуда берется коррупция?»  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования с. Нунлигран»**  Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение» (6-7 классы)  Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования поселка Провидения»**  В 1-11 классах проведен просмотр видеофильма «Мы против коррупции».  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Энмелен»**  Проведены внеклассные мероприятия:  Классный час на тему «Потребности и желания» (1-4 классы);  «Гражданское общество и борьба с коррупцией»; (7-9 классы)  Беседа «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (7-9 классы)  «Формирование антикоррупционного мировоззрения, прочных нравственных основ личности, гражданской позиции и устойчивых навыков антикоррупционного  Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе». (5-9 классы)  «Я - гражданин»; (1-9 классы)  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа с. Янракыннот»**  Единый классный час «Без коррупции с детства»; Беседа «Что такое честность» | | 4.2. | | Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности образовательных учреждений | В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьёй 29 Федерального закона от от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».  На сайтах всех образовательных учреждений размещены нормативно-правовые акты, инструктивно-методические и иные материалы, в том чсиле по антикоррупционной тематике. | | 1. **Обеспечение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления**   **в области противодействия коррупции** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 5.1. | | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Провиденского городского округа в сети Интернет | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа [provadm@mail.ru](mailto:provadm@mail.ru) в установленные законом сроки. | | 5.2. | | Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений | За 2 квартал 2021 года зарегистрировано 31 заявление (обращение) на имя главы администрации Провиденского ГО  С целью выявления и пресечения фактов коррупции со стороны муниципальных служащих ежеквартально проводится анализ заявлений, обращений граждан и организаций.  Информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих не поступало.  В ходе осуществления внутреннего контроля нарушений порядка и сроков ответов на обращения не выявлено. | | 5.3. | | Размещение на сайте Провиденского городского округа информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции | В целях обеспечения доступности для граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, обеспечения информационной открытости деятельности Администрации необходимая информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Провиденского городского округа, а также в общественно доступных местах (на стендах, досках объявлений и т.п.). | | 1. **Противодействие коррупции в сфере имущественных и земельных отношений** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 6.1. | | Осуществление мероприятий по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных предприятий и оперативном управлении муниципальных учреждений (организаций), а также переданного в установленном порядке иным юридическим и физическим лицам | Учет муниципального имущества осуществляется с помощью ведения реестра муниципального имущества Провиденского городского округа, реестра муниципального имущества переданного в аренду, реестра муниципального имущества переданного в безвозмездное пользование. Реестры поддерживаются в актуальном состоянии.  Во 2 квартале 2020 года проведены сверки с арендаторами имущества о наличии задолженностей. | | 6.2. | | Проведение анализа эффективности использования муниципального имущества | В результате анализа эффективности использования муниципального имущества случаев неэффективного использования имущества не выявлено | | 6.3. | | Осуществление мероприятий по контролю за использованием земельных участков по назначению, их сохранностью, рациональным и эффективным использованием | Постановлением администрации Провиденского городского округа от 28.01.2020 г. № 11 «Об утверждении муниципальной программы «Использование и охрана земель Провиденского городского округа Чукотского автономного округа на 2020 – 2022 годы» принята муниципальная программа, целью которой является проведение соответствующих мероприятий по охране и надлежащему использованию земель Провиденского городского округа.  Планируется проведение мероприятий по контролю на соответствие разрешенного использования земельных участков и фактического землепользования в соответствии в действующими правилами землепользования и застройки на территории Провиденского городского округа. | | 6.4. | | Проведение анализа эффективности использования земельных участков | В целях исполнения постановления администрации Провиденского городского округа от 28.01.2020 г. № 11 «Об утверждении муниципальной программы «Использование и охрана земель Провиденского городского округа Чукотского автономного округа на 2020 – 2022 годы» планируется проведение анализа эффективности использования земельных участков на территории Провиденского городского округа | | 1. **Совершенствование контроля за целевым и эффективным использованием бюджета**   **Провиденского городского округа** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 7.1. | | Проведение проверок использования средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальных программ | В целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, в Администрации Провиденского городского округа утверждён ряд Муниципальных программ. Реализация муниципальных программ осуществляется за счет средств местного и окружного бюджетов.  Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Провиденского городского округа утверждён постановлением Администрации Провиденского городского округа 10.07.2018 г. № 212.  Сводный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ размещается на официальном сайте Провиденского городского округа и содержит: сводный отчет о ходе реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год, аналитическую записку о ходе реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год, оценку эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год.  В большинстве случаев индикаторы эффективности выполнены в полном объеме, программы признаны эффективными и целесообразными к финансированию.  Во 2 квартале 2021 года проверки использования средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальных программ не проводились. | | 7.2. | | Реализация муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа на 2016-2020 годы» | В целях обеспечения поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Провиденском городском округе, обеспечивается финансирование муниципальной Программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа на 2020-2023 годы, с реализацией мероприятий следующих Подпрограмм: «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности и торговой сфере в Провиденском городском округе»; «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в поселке городского типа Провидения» с финансированием из окружного и местного бюджетов в 2021 году на сумму 2 767,4 тыс. руб.;  «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Провиденском городском округе» с финансированием из местного бюджета в 2021 году на сумму 300,0 тыс.руб. | | 7.3. | | Разработка нормативной правовой базы по вопросам деятельности малого и среднего предпринимательства | Во 2 квартале 2021 года:  - в целях обеспечения взаимодействия Администрации Провиденского городского округа с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности по формированию благоприятного инвестиционного климата на территории Провиденского городского округа постановлением Администрации Провиденского ГО от 06.04.2021 г. № 130 утверждена инвестиционная декларации (меморандум) Администрации Провиденского городского округа на 2021 год.  - в целях уточнения отдельных положений Порядка предоставления субсидии из бюджета Провиденского городского округа в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат по арендной плате за объекты недвижимости и по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в городской местности Провиденского городского округа, в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, постановлением Администрации Провиденского ГО от 14.05.2021 г. № 186 в новой редакции утверждён Порядок предоставления субсидий.  Постановлением Администрации Провиденского ГО от 14.05.2021 г. № 187 в новой редакции утверждён аналогичный Порядок предоставления субсидий в отношении лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сельской местности. | | 7.4. | | Организация комиссионного рассмотрения заявок и документов, поступивших от субъектов малого и среднего предпринимательства, на получение финансовой поддержки | В 2 квартале 2021 года заявок на финансовую поддержку от СМП не поступило. | | 7.5. | | Ведение и публикация на официальном сайте Провиденского городского округа реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки | Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства ведется в соответствии с законодательством и размещен на официальном сайте Провиденского городского округа. Своевременно вносятся поступающие изменения с целью поддержки реестра в актуальном состоянии. | | 7.6. | | Осуществление контроля за соблюдением требований Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Провиденского городского округа на финансовое обеспечение непредвиденных расходов | Контроль за соблюдением требований положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Провиденского городского округа на финансовое обеспечение непредвиденных расходов проводится регулярно по мере поступления распоряжений главы Администрации Провиденского городского округа, нарушений в ходе осуществления контроля выявлено не было.  Во 2I квартале 2021 года материальная помощь из резервного фонда Провиденского городского округа оказана 12 гражданам на сумму 236,8 тыс. рублей, на финансирование расходов по организации проживания и питания жителей, эвакуированных из села Нунлигран на сумму 288,4 тыс.рублей. | | 1. **Профилактика коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд** | | | | | **в том числе:** | | |  | | 8.1. | | Внесение изменений в нормативные правовые и локальные акты, касающиеся вопросов размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в связи с изменениями федерального законодательства в данной сфере | Во 2 квартале 2021 года изменения в МНПА, касающиеся вопросов размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, не вносились. | | 8.2. | | Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Провиденского городского округа осуществляет Администрация Провиденского городского округа путем проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  Во 2 квартале 2021 года проверки не проводились. Указанные мероприятия запланированы на 3 квартал 2021 года. | | 8.3. | | Проведение анализа эффективности расходования бюджетных средств Провиденского городского округа при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд | На 20 июня 2021 года муниципальными заказчиками Провиденского городского округа было осуществлено 38 мероприятий в сфере муниципальных закупок, из них:  - электронных аукционов – 38, в том числе в которых участниками закупок являются только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации - 20.  На 20 июня 2021 года по результатам муниципальных закупок в форме электронных аукционов заключено 13 муниципальных контрактов на сумму 631 978 917,29 (Шестьсот тридцать один миллион девятьсот семьдесят восемь тысяч девятьсот семнадцать) рублей 29 копеек.  На 20 июня 2021 года по результатам закупок у единственного поставщика заключено 52 муниципальных контракта на сумму 105 736 654,45 (Сто пять миллионов семьсот тридцать шесть тысяч шестьсот пятьдесят четыре) рубля 45 копеек.  Иски о признании недействительными сделок в сфере размещения муниципальных закупок не имели место.  Члены Единой комиссии по осуществлению закупок Провиденского городского округа на 20 июня 2021 года не заявляли о конфликте интересов по размещаемым закупкам.  Специализированные организации для осуществления функций по размещению муниципальных закупок не привлекались. | | 8.4. | | Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам совершенствования процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | Во 2 квартале 2021 года начальник Отдела муниципальных закупок прошёл обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в ФГБОУ ВО «РАНХ и ГС» | |  |  | | | |